



2021 招标投标工作流程图 合同签订流程图

制作：后勤中心
时间：2021.1

目录/CONTENT

01

院处招标工作流程

02

校级招标工作流程

03

合同签订流程及遇到的问题

04

采购、合同、验收工作
流程图解

01

院处招标工作流程

01

院处招标工作流程



公平、公正、公开、择优

采购申请金额在10万元(含)-50万元,须经学院党政联席会议审议通过后方可立项,进入采购程序

学院网站挂
招标公告

采购办主页
登记合同

需求部门提交
采购申请

学院党政
联席会议
审议

市场调
研

网上公
示报名

编制采
购文件

供应商
报名、
供应商
资质审
查

开标

签订
合同

验收

需求部门提
前30日提
交招标采购
申请

采购前完成
市场调研工
作,完成
《市场调研
报告》

根据需求编
制需求文件

集中采购招标项目按照合同约定执行完毕(竣工)后,项目单位提交书面验收申请报告。学院组织专家及项目单位代表等,按照合同约定进行质量验收。

02

校级招标工作流程

校级招标工作流程

递交学院申请表

需求部门递交货物、服务申请表

学院党政联席会议审议

采购金额在**50万元以上**，须经学院党政联席会议审议通过后方可立项

市场调研

需求部门&采购工作领导小组对货物、服务进行充分的市场调研并填写“**调研情况报告**”

编写采购需求

需求部门按照“采购需求模板”编写“**采购需求**”，并根据采购需求编写**经费证明材料**，经费负责人签字后生效

专家论证

采购办组织专家论证采购需求

上传材料

在采购办信息系统中上传“**经费证明**”、“**市场调研报告**”、“**采购需求**”待采购办审核

递交材料

审核通过后打印**校级采购申请表**按要求签字盖章，和“**经费证明材料**”一并递交采购办项目管理员处

开标

接到采购办招标会议通知后，参加招标会议。(从接到项目单位递交的合格有效的采购申请材料到召开招标会议，预算50万元(含)-100万元(不含)5个日历日，预算100万元(含)-200万元(不含)10个日历日，预算200万元(含)20个日历日)招标结束后，采购办会出具纸质版的**中标通知书**。

签订合同

由采购办负责审核、签订“西安交通大学货物采购合同”；项目单位接到采购办通知后，领取已签订生效的“西安交通大学货物采购合同”；服务合同用户单位负责编制，采购办审核后签字盖章。

履约验收

集中采购招标项目按照合同约定执行完毕(竣工)后，项目单位提交书面验收申请报告。学院组织专家及项目单位代表等，按照合同约定进行质量验收。

03

合同签订流程及遇到的问题

合同签订流程

进入学校采购与招标管理办公室主页

<http://cgb.xjtu.edu.cn/site/> 点击采购合同登记, 登录学校ID账户, 点击院处及零星采购合同登记系统 (5-50万) 进入采购合同管理

确定合同类型与合同金额

合同分为货物类、服务类、工程类三大类

提交、打印合同

合同提交后及时刷新合同状态 (状态显示为**待到采购办线下盖章**) 时方可下载合同

采购办盖章

采购办线下盖章地点: 东校区主楼二楼校务大厅采购办 (每周三下午除外)
 办理时间: 上午: 8:30-11:30
 下午: 15:00-18:00 (夏季)
 14:30-17:30 (冬季)

1

3

5

7

2

4

6

采购合同登记

添加采购合同, 阅读合同签订用户须知

登记合同信息

准确填写合同信息、(货物类10—50万需上传会签单)

甲乙双方签字

合同提交采购办审核盖章前, 必须由乙方法定代表人或授权代表签字, 加盖合同专用章; 甲方由经费负责人签名并提交审批单
 咨询电话: 82663807 (兴庆校区)

西安交通大学 采购与招标管理办公室

公告、合同、规章搜索

首页 部门概况 新闻公告 信息公开 服务指南 政策法规 党建工作 下载中心

通知公告 服务指南 更多 >

- 关于规范修缮工程设计、造价及监理服务采购的通知 2021-01-19
- 设计、造价及监理
- 西安交通大学网上商城即将上线运营 2020-12-09
- 关于采购与招标管理办公室搬迁至创新港校区的通知 2020-12-09
- 电磁脉冲屏蔽与防护产品性能比测公告 2020-12-09
- 采购办关于做好2020年暑假期间采购业务办理情况的有关通知 2020-12-09

外贸管理系统 供应商入口 校内竞价采购网 采购管理系统 采购合同登记

采购公告 货物 工程 服务 更多 >

2021-01-19 材料科学与工程学院电梯环境保障系统公开招标采购公告 (电子招投标)

结果公告 货物 工程 服务 更多 >

2021-01-11 云平台及档案馆档案归档存储中标 (成交) 公告

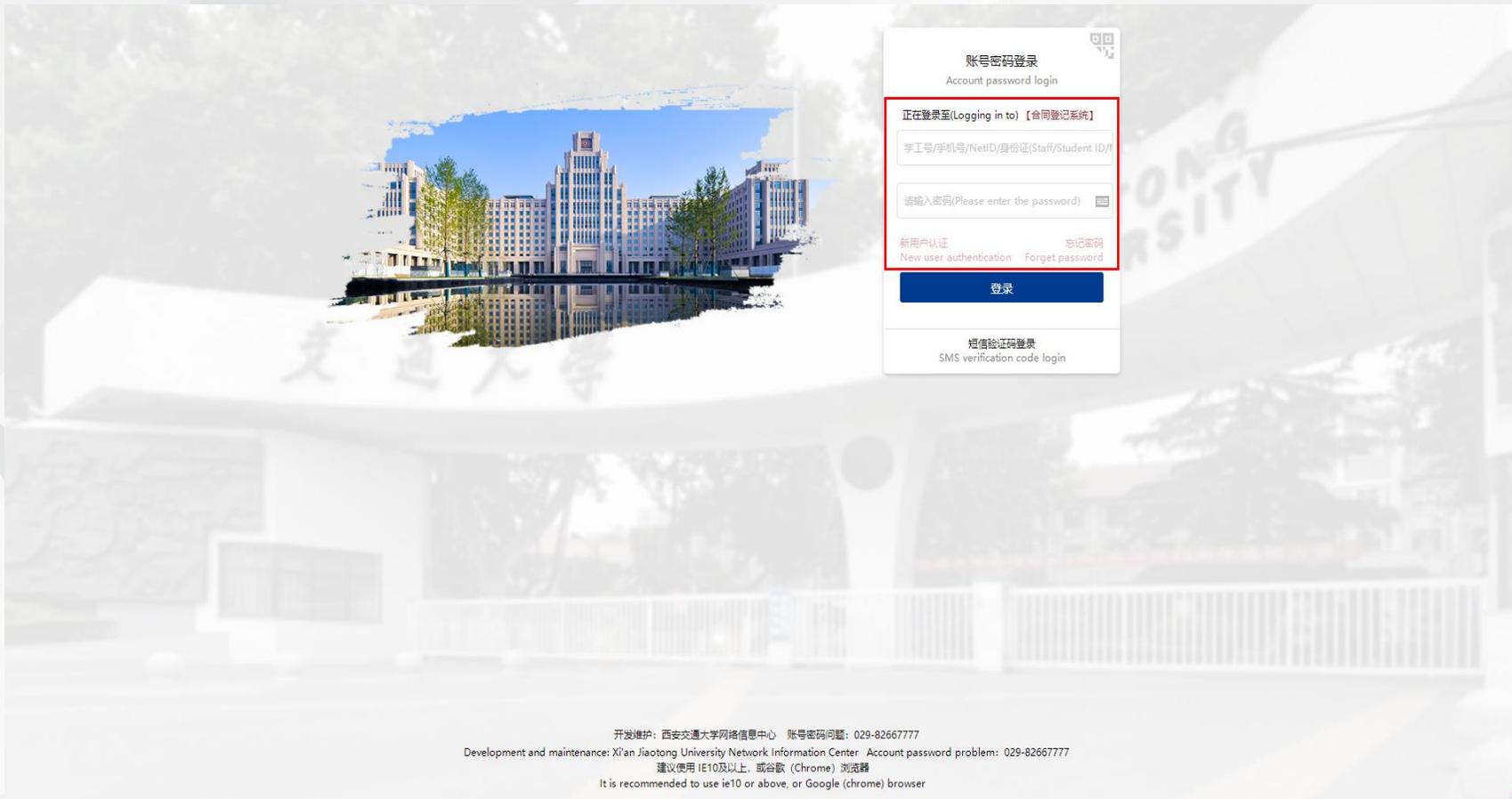
联系我们 更多 >

| 投标咨询
tender@xjtu.edu.cn
367046737

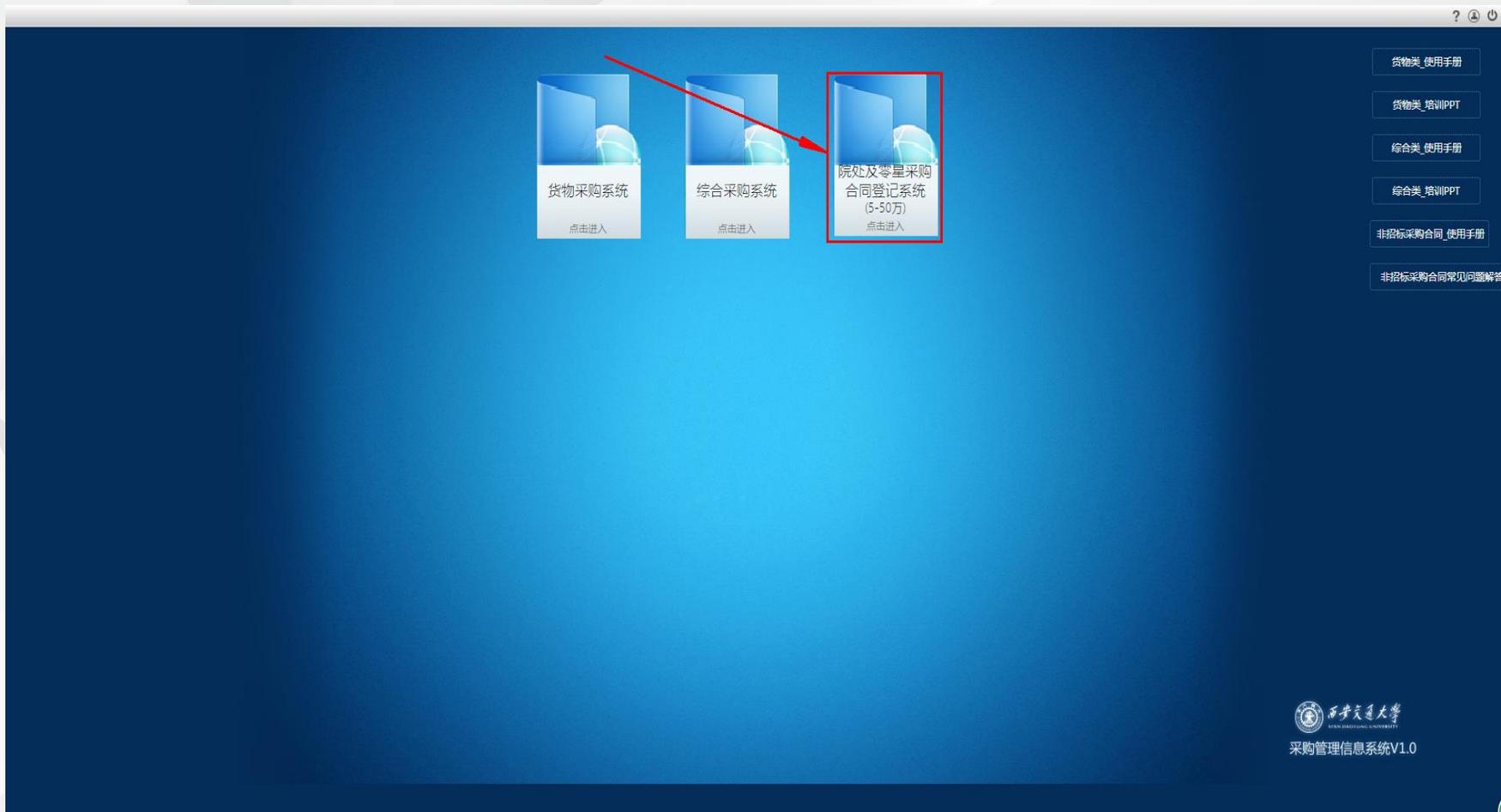
进入学校
采购与招标管理办公室主页

03

合同签订流程



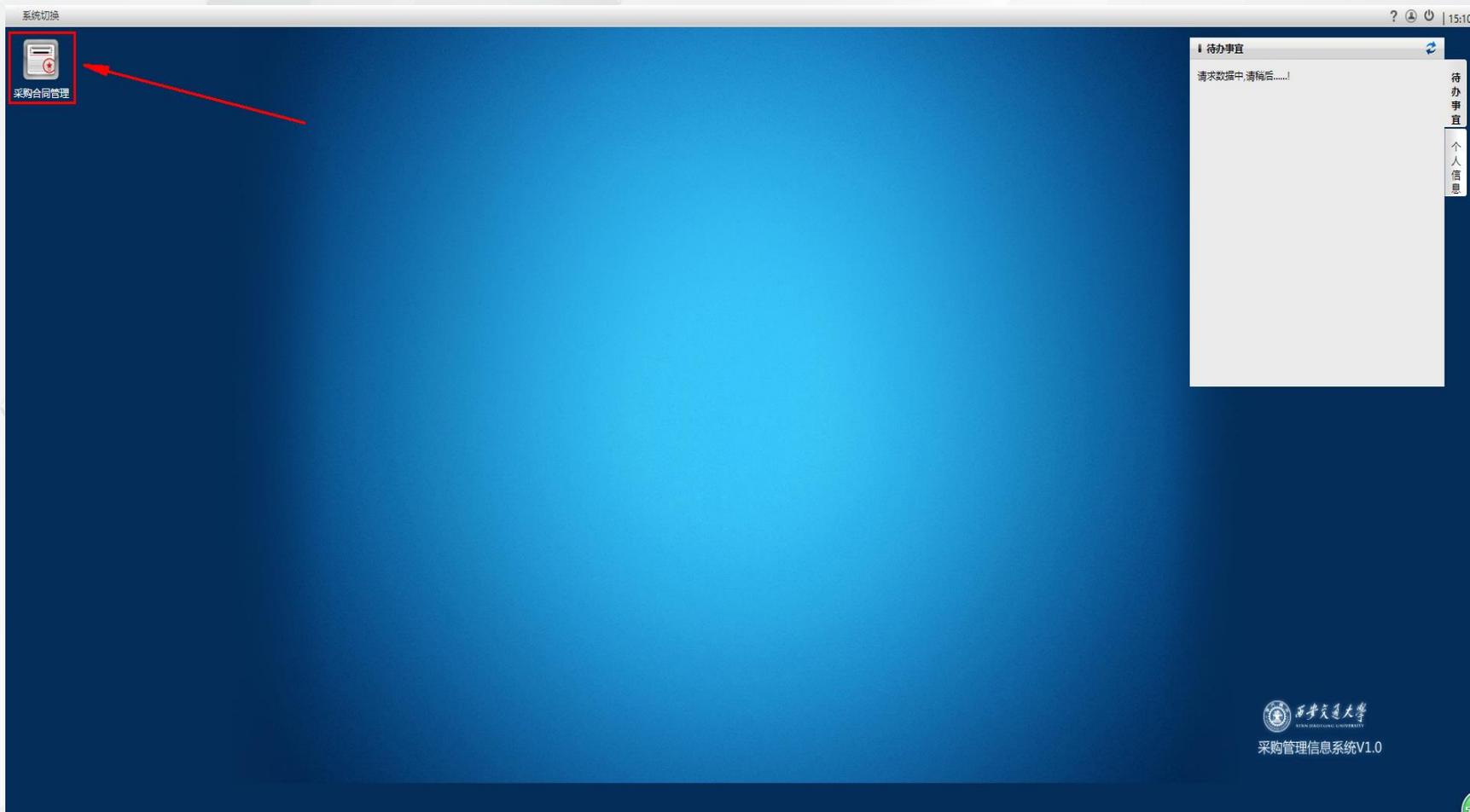
登录职工ID



选择院处及零星采购
合同登记系统 (5-50万)

03

合同签订流程



采购合同管理

采购管理信息系统

采购合同管理

采购合同

采购合同登记

采购合同登记 x 欢迎使用 x

合同编号 合同类型 审核状态 签订日期

项目(货物)名称 供应商 经办人 合同金额 搜索

添加 组合查询

每页显示 20 条记录 刷新

序号	操作	合同类型	合同编号	项目(货物)	合同金额(元)	服务、质保或工期	签订日期	经办人	供应商	供应商联系人	创建时间	提交时间	项目单位
1	下载 查看 已归档	货物类合同	H20200724001	...	...	1年	2020-07-24	孙建鑫	...	...	2020-07-24	2020-07-24	继续教育学院
2	下载 查看 已归档	货物类合同	H20190411001	...	...	1年	2019-04-11	...	...	...	2019-04-11	2019-04-11	继续教育学院
3	下载 查看 已归档	货物类合同	H20181009001	...	...	...	2018-10-08	...	...	...	2018-10-09	2018-10-09	继续教育学院
4	下载 查看 已归档	货物类合同	H20180530001	...	...	...	2018-05-30	...	...	...	2018-05-30	2018-05-30	继续教育学院
5	下载 查看 已归档	货物类合同	H20180530002	...	...	...	2018-05-30	...	...	...	2018-05-30	2018-05-30	继续教育学院
6	下载 查看 已归档	服务类合同	F20180529001	...	1000000.00	2018-05-01~2019-05-31	2018-05-29	...	...	...	2018-05-29	2018-05-29	继续教育学院
7	下载 查看 已归档	货物类合同	H20180423001	...	1000000.00	...	2018-04-23	...	...	...	2018-04-23	2018-04-23	继续教育学院
8	下载 查看 已归档	货物类合同	H20180417001	...	2000000.00	...	2018-04-17	...	...	...	2018-04-17	2018-04-17	继续教育学院
9	下载 查看 已归档	工程类合同	G20180111001	...	4000000.00	2018-01-01~2018-01-30	2018-01-11	...	...	...	2018-01-11	2018-01-11	继续教育学院
10	下载 查看 已归档	货物类合同	H20180108001	...	4100000.00	...	2018-01-08	...	...	...	2018-01-08	2018-01-08	继续教育学院
11	下载 查看 已归档	货物类合同	H20180105001	...	4000000.00	...	2018-01-05	...	...	...	2018-01-05	2018-01-05	继续教育学院
12	下载 查看 复审通过	货物类合同	H20210118001	...	...	...	2021-01-18	...	...	...	2021-01-18	2021-01-18	继续教育学院
13	下载 查看 复审通过	服务类合同	F20220724001	...	9900000.00	期限: 2022-07-31	2020-07-28	...	...	...	2020-07-24	2020-07-24	继续教育学院

Page 1 of 1

当前显示记录: 1 - 13 共计: 13

采购合同登记、添加

**货物类**

各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等

[登记10万以下采购合同](#) [登记10-50万采购合同](#)

**工程类**

小型建设工程，包括存量建筑的修缮、装饰工程、网络工程等

[登记采购合同](#)

**服务类**

除货物和工程以外的其他采购对象（不含科学研究中的测试和加工费）

[登记10万以下采购合同](#) [登记10-50万采购合同](#)

确定合同类型

合同签订流程

西安交通大学 采购管理信息系统

货物类采购合同基本信息

*合同类别:	请选择	
*项目单位:	继续教育学院	
*货物名称:		
*数量:		
*品牌及规格型号:	请输入备注(230字以内)	
*合同金额:		(元) 合同金额小于5万不用签订合同
*付款方式:	验收合格后付款	货到验收合格后付款
*签订日期:	2021-01-21	
*质保期:		
*经办人(教职工):		
填写人:	[模糊]	
*填写人联系电话:	[模糊]	
*院处采购会签单:	word转pdf工具请百度搜索。	
	选择文件	未选择任何文件 院处采购会签单word下载

供应商

*乙方(供货方):	请输入供应商名称	不得参加学校采购活动及签订合同的供应商黑名单
*法定代表人:		
*联系人:		
*联系电话:		
*联系地址:		

暂存 提交并打印

填写合同信息 (注10万元以上合同需要上传会签单) 提交
不打印

西安交通大学采购合同签订及用印审批单

日期:

采购项目名称			
合同编号/竞价 申购单号		合同金额	
申请单位	继续教育学院		
经办人		联系电话	
乙方	陕西		
法定代表人		联系人电话	
合同主要内容:			
付款方式: 甲乙双方一致同意项目服务费按次以人民币形式支付, 每阶段服务完成后, 甲方采购单位验收确认该阶段服务完成合格, 并且收到乙方该阶段工作的费用账单、正式有效的税务发票及发票查验查询信息后向乙方以非现金方式支付约定的费用。			
申请单位院处采购工作小组负责人审核意见:			
已审核, 符合合同签订要求, 请予以签订并用印。			
院处采购工作小组负责人签字, 盖学院公章			
(签名、院处公章、日期)			



服务采购合同 (招标及零星采购)

甲方(采购方): 西安交通大学 校内用户单位: 西安交通大学继续教育学院

乙方(服务方):

合同签订日期:

甲乙双方本着相互信任、真诚合作的原则, 经友好协商, 就乙方为甲方提供服务达成一致意见, 签订本合同。

一、服务内容及标准

1. 项目名称:

2. 乙方同意向

式; 以合同实际产生金额为准, 验收合格后付款。

3. 服务期限: 自2020年08月01日起, 至2022年07月31日止。

4. 如果乙方在工作中因自身过错而发生任何错误或遗漏, 应无条件更正, 而不另外收费, 并对因此而给甲方造成的损失承担赔偿责任, 因甲方原因导致的除外。

5. 乙方的服务标准: 以校内用户单位和乙方的约定为准。进一步明确服务内容、标准与验收方法, 校内用户单位可以与乙方签订补充协议。补充协议不得减少本合同载明的服务范围、降低服务标准或增加费用, 否则无效。补充协议应由本合同签署人签字, 并加盖校内用户单位公章方生效。

6. 乙方应具有提供本合同所载服务应当具有的各项资质及专业技术人员。

二、服务费的支付

1. 服务费金额: (大写: 人民币肆拾玖万零元整)。上述金额为服务期限内的合同总金额。

2. 甲乙双方一致同意项目服务费按次以人民币形式支付, 每阶段服务完成后, 用户单位对该阶段服务验收合格后向乙方支付约定费用。

3. 对于以单价计算的服务项目, 单价以校内用户单位与乙方签订的补充协议为准, 最终实际发生金额以本合同签署人签字的结算单为准, 但不得超过本合同约定的“合同金额”。

三、争议处理

本合同在履行过程中, 如发生争议, 双方友好协商解决, 如协商未达成一致, 任何一方可向西安仲裁委员会提起仲裁, 或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

四、其他

1. 本合同一式四份, 甲乙双方各执两份。

2. 本合同应由乙方法定代表人或授权代表签字、盖章, 甲方由经费负责人签字, 由采购办审签备案后生效。

甲方: 西安交通大学

(西安交通大学采购合同专用章)

法定代表人: 王树国

授权代表(签章):

学院经费负责人签字、采购办盖章

经费负责人(签名):

联系电话:

日期: 年 月 日

乙方:

法定

法定代表人或授权代表(签章):

乙方签字盖合同章

联系人:

地址: 西安市西咸新区秦汉新城三孔一路东段

日期: 年 月 日

问题	解答
涂改信息	合同内容须与采购文件内容相符， 合同中任何内容 不能涂改
日期不符	合同日期为系统生成日期， 合同日期 必须先于发票日期 ， 签订合同日期 先于业务发生日期
总价超出问题	多次报账金额 不得大于 合同总价
合同存档	所有货物类、服务类、工程类合同报账 前需在 资产科存档

04

采购、合同、验收 工作流程图解



04



04

履约验收

根据合同、标书承诺进行验收。
至少三名副高及以上职称成立验收小组

合格：验收小组在验收单上签字

不合格：项目负责人应协调验收小组意见进行彻底整改，整改合格后再次组织验收

西安交通大学2018版校内竞价采购目录

附件1

序号	目录项目	央采标识	备注
1	台式计算机	*	包括一体机
2	便携式计算机	*	
3	平板电脑	*	
4	工作站		包括图形工作站及移动工作站
5	计算机软件	*	指非定制的通用商业软件，不包括行业专用软件
6	服务器	*	
7	计算机网络设备 (单项或批量金额1万元及以上)	*	
8	计算机网络设备 (单项或批量金额1万元以下)		
9	复印机	*	
10	多功能一体机 (单项或批量金额5万元及以上)	*	
11	多功能一体机 (单项或批量金额5万元以下)		
12	打印设备	*	不包括3D打印设备
13	扫描仪	*	
14	投影仪 (单项或批量金额5万元及以上)	*	
15	投影仪		

**符合以下情况之一的，由院处采购工
作小组审批后可进行单一来源采购：**

发布采购公告后
只有1家供应商报名
的，且无其他供应商
质疑的；

一年内已经进行过相同
项目的采购，且该采购内容
的市场价格相对稳定，经费
负责人申请以不高于原成交
价从原成交供应商处继续采
购的；

评审现场提交响应文件
或实质性响应采购文件的
供应商只有1家的，经现场
评审专家论证同意继续磋
商的；

3名副高及以上推荐
的并经院处采购工作小组
会议审批同意的。

**单一
来源**